法人独自配食サービス　利用申込書

配食サービス事業所　管理者　様

次のとおり配食サービスの利用を申し込みます。

申込年月日	令和　　年　　月　　日	生年月日	明・大・昭・平 年　　月　　日
ふりがな		年齢	歳
利用者氏名		性別	男　・　女
住所	〒		
電話番号			

※利用者本人以外が申込の場合はご記入ください。

※申込者氏名	
※本人との関係 連絡先	（家族・民生委員・ｹｱﾏﾈ・保健師・その他）　TEL
その他の連絡先	

申込理由（いずれか１つ以上）

- ☐ 同居者はいるが仕事などで日中不在となり、かつ、自らは調理困難
- ☐ 単身で、自らは何とか調理可能だが作れるものが決まっていて栄養が偏る、または調理困難
- ☐ 糖尿病等により治療食の必要があるが、本人または同居者等ではその調理が困難
- ☐ 火の取扱いに不安があり、調理できない
- ☐ 単身で、安否確認の必要がある
- ☐ 燕市の配食サービスには該当しないが、特に法人が必要と認めた場合
- ☐ 介護者の入院等により、緊急的、一時的に食事の確保ができない。
  （令和　　年　　月　　日から　令和　　年　　月　　日までの期間）
- ☐ その他

（上記にチェックの上、配食を必要とする理由を具体的にご記入ください。）

<table>
<tr><td rowspan="2">食事内容</td><td>主食</td><td colspan="2">□ごはん　　□おかゆ　　□不要</td></tr>
<tr><td>副食</td><td>□常　食
□刻み食
□治療食
〔　　〕
□不要</td><td>※形態調整加算（50 円）対象
□ミキサー食
□超きざみ食
〔　　〕</td></tr>
<tr><td>配達・
安否確認</td><td>不要　・　要　→</td><td>配達時の留意事項</td></tr>
<tr><td rowspan="2">利用日
〇囲み</td><td>昼</td><td colspan="2">月　火　水　木　金　土　日</td></tr>
<tr><td>夕</td><td colspan="2">月　火　水　木　金　土　日</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>利用開始
日</td><td colspan="3">令和　　年　　月　　日　（ 昼 ・ 夕 ）　から</td></tr>
<tr><td>配食提供
事業所</td><td colspan="3">□あったかハート（使い捨て食器）</td></tr>
<tr><td>備考</td><td colspan="3">（配食をする上で必要と思われることがありましたらご記入ください）</td></tr>
</table>

【　お願い　】

・**<u>変更（キャンセル等）は、前日の午後５時まで</u>**にご連絡ください。

・状況が変わり、対象に該当しなくなった場合は、すみやかにご連絡ください。

・対象に該当しても提供できる数に限りがあるので、お断りする場合があります。

事業所 記入欄	新規（燕市サービス申請中） 新規（独自）	変更	再開（燕市サービス申請中） 再開（独自）